

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ЭКОЛОГИИ И КРИОЛОГИИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ИПРЭК СО РАН)

Принято на заседании
Ученого совета ИПРЭК СО РАН

Протокол № 3
«24» марта 20 22 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии и порядке рассмотрения апелляций при приеме в аспирантуру

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и работы апелляционных комиссий ИПРЭК СО РАН, а также правила подачи и рассмотрения апелляции.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 31.12.2014 г.);
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов).
- Правилами приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИПРЭК СО РАН;
- Уставом ИПРЭК СО РАН и иными локальными актами Института.

1.3. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных испытаний поступающих в аспирантуру ИПРЭК СО РАН.

1.4. Апелляция проводится на основании аргументированного письменного заявления абитуриента о допущенном нарушении, по его мнению, процедуры вступительных испытаний, приведшем к снижению оценки, либо об ошибочности выставленной оценки. К нарушениям процедуры вступительных испытаний относится снижение продолжительности времени на подготовку, присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц, изменение даты проведения вступительного испытания без предупреждения об этом абитуриента

1.5. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ИПРЭК СО РАН сроком на один год до конца проведения приемной кампании.

1.6. Апелляции не принимаются по вопросам, связанным с содержанием и структурой экзаменационных заданий, а также с нарушениями правил поведения на экзамене.

1.7. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий обеспечивается рассмотрение апелляции с использованием дистанционных технологий.

1.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

2.1. Поступающий в аспирантуру имеет право подать обоснованное апелляционное заявление (*Приложение № 1*) в приемную комиссию на имя ее председателя в случае несогласия с результатами вступительного испытания.

2.2. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного экзамена (испытания) на сайте Института.

2.3. Подача апелляции позднее установленного срока служит основанием для отказа в принятии заявления поступающего об апелляции.

2.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи заявления.

2.5. При наличии документа, удостоверяющего личность, каждому поступающему, подавшему апелляцию, предоставляется возможность лично ознакомиться с его экзаменационной работой в присутствии сотрудника приемной комиссии. Поступающему категорически запрещается вносить какие-либо изменения в просматриваемую работу, в противном случае поступающий лишается права на апелляцию.

2.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного экзамена (испытания). В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленных правил поведения вступительного экзамена и

(испытания) и (или) правильность оценивания результатов вступительного экзамена (испытания).

2.7. При подаче апелляции поступающему сообщается время и место рассмотрения апелляции.

2.8. Дополнительный опрос поступающего или передача вступительного испытания при рассмотрении апелляции не допускается. При рассмотрении апелляции по устному экзамену или собеседованию проверяются записи в листе устного ответа экзаменуемого. При рассмотрении апелляции по письменным экзаменам проводится повторная проверка письменной работы. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи экзамена.

2.9. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора по научной работе ИПРЭК СО РАН.

В состав членов апелляционной комиссии входит 2 научных сотрудника, имеющие работы в области научной специальности поступающего. Члены экзаменационной комиссии не входят в состав апелляционной комиссии. Они могут быть приглашены на заседание для разъяснения без права голоса.

2.10. Поступающий имеет право присутствовать на процедуре рассмотрения апелляции, при этом иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

2.11. По результатам апелляции принимается одно из следующих решений, оформляемых протоколом: - оставить заявление абитуриента по существу без удовлетворения, а результаты вступительного испытания без изменения; - изменить количество баллов, полученных абитуриентом на вступительном испытании (как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

2.12. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

2.13. Решение с результатами рассмотрения апелляции оформляется протоколом (*Приложение № 2*), который подписывается членами апелляционной комиссии, доводится до сведения поступающего под подпись.

2.14. В случае принятия решения об изменении количества баллов, вносятся соответствующие изменения в экзаменационную работу абитуриента, экзаменационный лист и экзаменационную ведомость.

2.15. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента, как документ строгой отчетности.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом ИПРЭК СО РАН и утверждается директором ИПРЭК СО РАН.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением действующего законодательства РФ, а также по мере необходимости.

3.3. Все изменения и дополнения в настоящее Положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными лицами.

Положение разработано:

Зав. аспирантурой, к.б.н., доц.



И.Ф. Кривенкова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКА АПЕЛЛЯЦИОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ

Председателю Апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О.)

От поступающего _____

_____ (Ф.И.О. поступающего)

_____ (наименование документа, серия и номер)

АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

о нарушениях процедуры проведения вступительных испытаний при приеме в аспирантуру / по результатам вступительного испытания

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения вступительного испытания / о выставленных результатах на вступительном испытании по предмету _____ (нужное подчеркнуть)

от «__» _____ 20 __ г.

по научной специальности _____

(шифр, наименование)

Содержание претензии:

Прошу рассмотреть апелляцию в моем присутствии / в присутствии лица, представляющего мои интересы / без меня (моих представителей) (нужное подчеркнуть).

(дата)

(подпись поступающего)

ОБРАЗЕЦ ПРОТОКОЛА ПО АПЕЛЛЯЦИИ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт природных ресурсов, экологии и криологии Сибирского отделения
Российской академии наук (ИПРЭК СО РАН)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания апелляционной комиссии
от «__» _____ 20__ г.

По направлению подготовки _____
(код, наименование)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, место работы)

Члены комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, место работы)

Секретарь комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, место работы)

Состав комиссии утвержден приказом № _____ от «__» _____ 20__ г.

В апелляционную комиссию представлены следующие материалы:

СЛУШАЛИ:

1. Апелляционное заявление поступающего (ей) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

2. Заключение председателя АК _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

ПОСТАНОВИЛИ:

Решением апелляционной комиссии (нужное подчеркнуть):

1. Апелляцию отклонить.
2. Апелляцию удовлетворить (нужное подчеркнуть).

Результаты проведенного вступительного испытания выставлены верно / ошибочно и окончательный результат вступительного испытания по предмету составляет _____ баллов.

Итоги голосования: «За» _____, «против» _____

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Секретарь комиссии: _____ / _____ /

С решением апелляционной комиссии ознакомлен (а).

Поступающий _____ / _____ /
Ф.И.О. *подпись*

« _____ » _____ 20 _____ г.